



CITTÀ DI MOTTOLA

Provincia di Taranto

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Tel. 099 8866915-916 Fax 099 8867913

e mail: ragioneria@comune.mottola.ta.it

Partita IVA 00243880739

Prot. n. 17194

Lì, 02.11.2015

SPETT. DITTA

TRASMESSA VIA PEC

**OGGETTO: PROCEDURA COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125 COMMA 11 DEL D. LGS. N. 163/06 PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DIRETTA DELL'IMPOSTA DI PUBBLICITA', DEI DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI, DELLA TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE E TASSA SUI RIFIUTI GIORNALIERA
CIG ZC916DE264.**

Il Comune di Mottola con Delibera di Consiglio n. 36 del 19/10/2015 ha stabilito di internalizzare il servizio di gestione e riscossione dei Tributi Minori (Imposta sulla Pubblicità, diritti sulle Pubbliche Affissioni, Tassa Occupazione di Spazi e Aree Pubbliche e Tassa Sui Rifiuti Giornaliera). Con successiva delibera di D.G.C. n. 148 del 21.10.2015 si dava incarico al Responsabile del Settore Economico e Finanziario di disporre quanto necessario per l'espletamento di una procedura finalizzata all'affidamento all'esterno del servizio di supporto tecnico-organizzativo all'Ufficio Tributi.

Per supportare adeguatamente il Settore Economico e Finanziario e il Comando della PM nello svolgimento delle attività di riscossione diretta di dette entrate comunali è stata indetta giusta determina a contrarre n. 53 del 2.11.2015 una procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs n. 163/06 da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 del medesimo decreto, per l'affidamento, ad una società esterna, dei servizi di materiale assistenza, affiancamento e supporto alla gestione diretta dei tributi minori. I servizi richiesti, come meglio descritti nella bozza di Contratto, che si allega al presente invito per farne parte integrante e sostanziale, sono da intendersi complementari ed ausiliari alla attività di riscossione che sarà effettuata direttamente ed unicamente dal Comune tramite i propri uffici.

Oggetto dell'affidamento. L'oggetto dell'affidamento è costituito da una serie di servizi di materiale assistenza, affiancamento e supporto al Settore Economico e Finanziario e al Comando della PM nello svolgimento delle attività indicate in premessa. In particolare, la ditta dovrà fornire, conformemente ed in ottemperanza rispetto alla bozza di contratto:

1. materiale assistenza e supporto alla gestione diretta dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità, Diritti Pubbliche Affissioni e Tassa Occupazione di Spazi e Aree Pubbliche e Tassa Sui Rifiuti Giornaliera;
2. materiale assistenza e supporto alla gestione di apposito front office.

Invito. La spettabile Ditta in indirizzo è invitata a partecipare alla procedura di cottimo fiduciario in oggetto presentando la propria offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dalla bozza di contratto che, sono disponibili sul sito internet www.comune.mottola.ta.it.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante la presente procedura o intervenute nel corso o successivamente alla conclusione della medesima.

DURATA DEL SERVIZIO

Un anno dalla data di sottoscrizione del contratto, con decorrenza dal 1 gennaio 2016.

COSTO DEL SERVIZIO

L'importo complessivo a base di gara per la durata di un anno è di Euro 28.800,00 (euro Ventottottocento/00), oltre IVA come per legge.

PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

E prevista la procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs163/2006.

La migliore offerta sarà selezionata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs.163/2006.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta conforme a quanto stabilito con la presente.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Decreto Legislativo n. 196/03, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono stati resi.

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 è la Dott.ssa Domenica Latorrata – Responsabile del Settore Economico e Finanziario.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, redatte secondo i modelli "A" e "B", allegati alla presente, corredate del documento d'identità, dovranno pervenire a questo Comune mediante pec all'indirizzo ragioneria@pec.comune.mottola.ta.it o a mezzo raccomandata postale indirizzata al Comune di Mottola – P.zza XX Settembre - 74017 o mediante diretta consegna all'Ufficio Protocollo, **entro e non oltre le ore 12,00 del 12.11.2015**, in busta chiusa, sigillata e siglata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura **"OFFERTA PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI TRIBUTI MINORI"**. Il rischio del mancato recapito nei termini suddetti mediante raccomandata postale resta ad esclusivo carico dell'offerente.

Le offerte pervenute saranno aperte in seduta pubblica il giorno 16.11.2015, ore 11,00, nell'ufficio del Responsabile Settore Economico Finanziario.

La Ditta aggiudicataria dovrà, pena la decadenza della stessa aggiudicazione in suo danno, entro 10 giorni dalla data di notifica del relativo invito, addivenire alla stipula del contratto di appalto, i cui oneri sono a totale carico della ditta medesima.

Il presente invito non vincola l'Amministrazione.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Domenica Latorrata

