



CENTRO PER L'IMPIEGO MASSAFRA

**AVVISO PER AVVIAMENTO A SELEZIONE PRESSO IL
COMUNE DI MOTTOLA**

E' disponibile n.1 (uno) posto, presso il **COMUNE di MOTTOLA**, con contratto a **tempo determinato fino al 30/06/2018 part time 50%** per la seguente qualifica:

ADDETTO ALLA CUSTODIA E PULIZIA ORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

(cat. A1 cod. ISTAT 8.1.6.1.2.0 - 6.1.5.1.0)

Requisiti richiesti: tutti i requisiti previsti per l'accesso ai pubblici impieghi; obbligo scolastico assolto; non aver disertato prove di idoneità e/o rinunciato ad opportunità di lavoro a tempo indeterminato (senza giustificato motivo) presso pubbliche amministrazioni, a seguito di avviamento a selezione ex art. 16 L. 56/1987, effettuate dai Centri per l'Impiego della Regione Puglia negli ultimi 6 (sei) mesi. Gli interessati alla selezione, come previsto dalla D.G.R. Puglia n. 1643 del 2003 lett.F, punto 8, **dovranno presentarsi personalmente presso il Centro per l'Impiego di Massafra il giorno 23 Febbraio 2018** durante il consueto orario di servizio dove si procederà alla formulazione della graduatoria sulla base dei presenti, producendo apposita istanza sulla modulistica reperibile presso il Centro per l'Impiego di Massafra o sul portale della Provincia di Taranto all'indirizzo www.provincia.taranto.it nella sezione "Avvisi Centri per l'Impiego". **Le istanze pervenute comunque oltre tale data non saranno considerate.** Possono presentare istanza tutti i cittadini **privi di occupazione**. L'istanza deve essere corredata con la documentazione prevista nell'allegato "A" del presente avviso, di cui è parte integrante.

FORMULAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria delle persone interessate ad essere avviate a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni è formata con i seguenti criteri, fissati dalle deliberazioni della Giunta Regionale Pugliese n. 1643/03 e n. 1492/05:

1. La graduatoria è ordinata secondo criterio di preferenza per chi ha un punteggio maggiore.
2. Ad ogni persona avente diritto all'avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni è conferito un punteggio di 100 punti.
3. Al punteggio iniziale di 100 punti va sottratto un punto per ogni 1.500 Euro, dato ISEE, fino a 25 punti massimo. Ai fini del calcolo del punteggio, dal reddito va escluso l'importo del reddito minimo personale esente da imposizione come definito annualmente dalla normativa. **E' onere del lavoratore presentare al Centro per l'Impiego di Massafra il dato ISEE** (che va preventivamente richiesto all'INPS, ai CAF o ad altre strutture abilitate). Il dato ISEE va arrotondato per difetto fino a 500 compreso, per eccesso oltre 500 (ad esempio, un dato ISEE pari a €14.200 corrisponde a 4 punti: €14.200 - €8.000 = €6.200).
4. Si sottraggono 25 punti alla persona che non presenta la certificazione ISEE.
5. Chi ha reso la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. n.181/2000 e s.m.i. o D.Lgs 150/2015 e s.m.i. ha diritto ad un ulteriore incremento di 5 punti per una anzianità di iscrizione fino a 3 anni, di 7 punti fino a 5 anni, di 9 punti fino a 7 anni e di 12 punti oltre i sette anni.
6. A parità di punteggio prevale la persona più giovane.
7. Per quanto riguarda il carico di famiglia, il richiedente ha diritto ai seguenti incrementi:
 - a) un punto per il coniuge – o convivente more uxorio – **disoccupato/inoccupato** e per ogni figlio a carico*. Il punteggio per i figli a carico è attribuito ad entrambi i genitori, se disoccupati/inoccupati;
 - b) ½ punto per ogni figlio a carico, ove il coniuge sia **occupato**;
 - c) 2 punti per ciascun figlio disabile a carico;
 - d) nel caso di altri familiari a totale carico, regolarmente certificati o risultanti dall'ISEE, il punteggio da attribuire è pari a 0,50.

La graduatoria per le assunzioni a tempo determinato ha validità fino alla comunicazione, da parte delle Pubbliche Amministrazioni, dell'avvenuta assunzione dei lavoratori avviati.

*Per figlio a carico (DPCM 27.12.88) s'intende il figlio minorenni convivente a carico o il figlio maggiorenne fino al compimento del 26° anno di età, se **studente iscritto disoccupato/inoccupato**, oltre che convivente e a carico, ovvero senza limiti di età se invalido permanentemente al lavoro.

Massafra, li 09 Gennaio 2018

LA RESPONSABILE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO
(Dott.ssa TIZIANA TAMBURRINO)



CENTRO PER L'IMPIEGO MASSAFRA

**AVVISO PER AVVIAMENTO A SELEZIONE PRESSO IL
COMUNE DI MOTTOLA**

ADDETTO ALLA CUSTODIA E PULIZIA ORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

(cat. A1 cod. ISTAT 8.1.6.1.2.0 - 6.1.5.1.0)

ALLEGATO "A"

ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALL' Istanza di PARTECIPAZIONE

1. Autocertificazione dello stato occupazionale dell'interessato;
2. dato ISEE in corso di validità;
3. per le persone a carico:
 - a) autocertificazione;
 - b) autocertificazione dello stato occupazionale del coniuge convivente a carico;
 - c) autocertificazione di iscrizione scolastica/universitaria e dello stato occupazionale del/i figlio/i maggiorenne/i fino al compimento del ventiseiesimo anno di età se studente/i;
 - d) autocertificazione per eventuali figli disabili.
4. autocertificazione attestante di non aver disertato prove di idoneità e/o rinunciato ad opportunità di lavoro a tempo indeterminato (senza giustificato motivo) presso pubbliche amministrazioni, a seguito di avviamento a selezione ex art. 16 L. 56/1987, effettuate dai Centri per l'Impiego della Regione Puglia negli ultimi 6 (sei) mesi;
5. autocertificazione comprovante precedente esperienza lavorativa nel profilo di **addetto alla custodia e pulizia ordinaria degli impianti sportivi comunali** con indicazione dei dati del datore di lavoro;
6. copia di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione dei documenti di cui ai punti 1., 2.e 3., comporterà la non attribuzione del punteggio relativo al documento mancante.

La mancata presentazione dei documenti di cui ai punti 4., 5.e 6. comporterà la non inclusione del richiedente nella graduatoria.

LA RESPONSABILE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO
Dott.ssa TIZIANA TAMBURRINO