



CITTÀ DI MOTTOLA

(Provincia di Taranto)

SETTORE TECNICO – AREA 2^

P.zza XX Settembre Telefono 099/8866939

Email: commercio@comune.mottola.ta.it - Fax 099/8867939 (C.A.P. 74017)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 4 LICENZE PER IL SERVIZIO DA NOLEGGIO DI AUTOVETTURE PER TRASPORTO DI PERSONE CON CONDUCENTE .

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO – AREA 2^

VISTO il D.P.R. 616 del 24/07/1977;

VISTA la Legge 15 gennaio 1992, n. 21;

VISTA la Legge Regionale 3 aprile 1995, n.14;

VISTO il "Regolamento comunale per il servizio di autonoleggio con conducente" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 04.07.2005 e successivamente modificato con atto del Consiglio Comunale n. 4 del 05.02.2007 e n.12 del 21.02.2007;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 05.02.2007, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale si determinava il numero delle licenze rilasciabili per il servizio autonoleggio con conducente;

RENDE NOTO

che è indetto il **CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 4 LICENZE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE CON AUTOVETTURA FINO A 9 POSTI COMPRESO IL CONDUCENTE.**

I soggetti interessati possono concorrere alla assegnazione di una sola licenza.

La graduatoria ha validità annuale.

Per la valutazione delle domande la Commissione sarà convocata entro 30 giorni dalla presentazione delle stesse.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso (redatta in bollo utilizzando esclusivamente l'allegato modello, che forma parte integrante del presente bando) con allegata la relativa documentazione, dovrà essere presentata direttamente all'ufficio Protocollo del Comune di Mottola o spedita con

raccomandata A.R. (è escluso ogni altro mezzo di spedizione) indirizzata al Sindaco del Comunale di Mottola, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del GIORNO _____.

Ove il suddetto termine cada in giorno festivo, esso viene prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo.

Sulla busta di spedizione dovranno essere chiaramente riportati il nome e il cognome del concorrente stesso.

La data di ricevimento della domanda consegnata direttamente è desunta dal suo protocollo, quella della domanda spedita è provata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare le proprie generalità, luogo e data di nascita, codice fiscale, cittadinanza, titolo di studio e residenza, domicilio presso il quale deve indirizzata ogni comunicazione. La domanda potrà essere presentata da tutte le persone fisiche appartenenti agli Stati della Comunità Economica Europea, a condizione di reciprocità.

Sono ammessi al concorso coloro che risultano in possesso del certificato d'iscrizione al ruolo dei conducenti di cui all'art. 6 della L. 21/92.

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) certificato di iscrizione al ruolo conducenti, in originale o in copia autenticata;
- b) copia autenticata della patente di guida con relative annotazioni prefettizie;
- c) documentazione di eventuali titoli di preferenza in conformità a quanto previsto dall'art.15 del Regolamento Comunale per il servizio noleggio con conducente;
- d) certificazione medica attestante di non essere affetto da malattie incompatibili con l'esercizio del servizio di autonoleggio con conducente;
- e) dichiarazione di aver preso visione del Regolamento Comunale per l'assegnazione delle licenze e delle condizioni vigenti in esso previste per l'esercizio dell'attività;
- f) dichiarazione di aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel presente Bando di Concorso e di accettarle espressamente ed incondizionatamente.

Per il rilascio dell'autorizzazione il richiedente dovrà allegare idonea documentazione diretta a certificare la idoneità professionale, comprovata dal possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere in possesso dei titoli previsti ed obbligatori per la guida dei veicoli secondo le vigenti norme del Codice della Strada;
- 2) essere iscritti al Registro delle Ditte presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o al Registro delle Imprese Artigiane ai sensi della legge 8 agosto 1985, n.443, per le imprese già esercenti l'attività;
- 3) essere proprietari o comunque possedere la piena disponibilità, anche in leasing, del mezzo per il quale è rilasciata dal Comune l'autorizzazione di esercizio;
- 4) avere la disponibilità nel territorio del Comune di Mottola di una sede e di una rimessa, in base ad un valido titolo giuridico; la rimessa e la sede devono trovarsi all'interno del territorio del Comune di Mottola per essere a disposizione dell'utenza. Per rimessa s'intende un luogo privato, anche a cielo aperto, adeguatamente delimitato e idoneo allo stanziamento del veicolo di servizio, in regola con le norme edilizie e di destinazione d'uso e disponibile in base ad un valido titolo giuridico;
- 5) non avere ceduta a terzi precedente autorizzazione da almeno 5 anni;
- 6) non essere titolare di alcuna licenza per l'esercizio del servizio taxi.

Risultano impedimenti soggettivi per il rilascio dell'autorizzazione:

- a) l'essere incorso in condanne a pene che comportino l'interdizione da una professione o da un'arte o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi presso qualsiasi impresa, salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del c.p.;
- b) l'essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2011, n.159 e s.m.i.;

c) l'essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente licenza di esercizio anche se da parte di altri comuni;

d) l'essere incorsi in una o più condanne, con sentenze passate in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive della libertà personale per un periodo complessivamente, superiore ai 2 anni e salvi i casi di riabilitazione.

I requisiti e le condizioni per il rilascio delle autorizzazioni debbono essere comprovati da certificazione rilasciata da uffici pubblici o da privati che sono in possesso degli atti o sono a conoscenza dei fatti oggetto della certificazione medesima, in bollo e in data non anteriore a tre mesi. Gli interessati possono ricorrere alle forme di autocertificazione previste dal D.P.R. 445/2000, in quanto compatibili con le disposizioni della legge e salvi i necessari conseguenti accertamenti d'ufficio da parte dell'amministrazione comunale.

La domanda non dovrà essere autenticata se apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla o se presentata unitamente a fotocopia di documento d'identità.

PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI

Nel caso che dalla istruttoria risultino l'omissione od imperfezione (per incompletezza od irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento a pena di esclusione dal concorso.

La presentazione della domanda fuori termine o il difetto dei requisiti prescritti da parte del concorrente comportano l'esclusione dalla selezione.

Verificandosi le condizioni di cui al precedente comma 1, il concorrente, verrà invitato, mediante lettera raccomandata A.R./PEC, a trasmettere al Comune, con lo stesso mezzo, quanto necessario per il perfezionamento dei documenti già acquisiti, il perfezionamento deve avvenire mediante la presentazione di una nuova istanza - che viene considerata integrativa di quella già acquisita agli atti - completa di tutte le dichiarazioni omesse ed imperfettamente formulate e firmata.

Nessuno degli atti presentati nei termini può essere restituito al concorrente per il perfezionamento, che deve essere effettuato con atti integrativi e complementari. Gli atti integrativi debbono essere trasmessi dal concorrente all'Ente - con raccomandata A.R./PEC entro il termine perentorio di giorni cinque, decorrenti da quello di ricevimento della richiesta. Il mancato perfezionamento in tutto o in parte degli atti richiesti e l'inosservanza del termine perentorio accordato per l'invio degli stessi, comportano l'esclusione dal concorso.

MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DELLE LICENZE E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

A) Al fine di assegnare le autorizzazioni per la licenza di autonoleggio da rimessa con conducente, la Commissione di Concorso procede alla valutazione dei seguenti titoli a cui è assegnato il punteggio a fianco indicato:

- a) idoneità professionale conseguita a norma della vigente legge regionale punti 6;
- b) laurea punti 3;
- c) diploma di maturità punti 3;
- d) periodi di servizio prestati in qualità di collaboratore familiare, sostituto o dipendente da un'impresa che gestisce autoservizi pubblici non di linea punti 2 a semestre fino ad un massimo di 8 (otto) semestri.

2) Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti.

3) Qualora due o più candidati risultino titolari dello stesso punteggio, la licenza viene assegnata al più anziano d'età. Quando anche l'età non rappresenti un utile elemento discriminatorio, si fa riferimento alla data di presentazione della domanda di ammissione al concorso ed al numero di protocollo.

4) A parità di punteggio è preferito, nella collocazione in graduatoria:

- la disponibilità di veicoli appositamente attrezzati per un agevole trasporto delle persone con handicap.

COMMISSIONE DI CONCORSO

La Commissione di concorso è composta da 4 membri scelti tra persone esperte tra cui il Responsabile del Settore Tecnico/Commercio-Area 2[^] in qualità di Presidente; svolge le funzioni di Segretario il Funzionario, Responsabile dell'Ufficio Commercio.

Ai soggetti utilmente collocati in graduatoria verrà richiesto, per il rilascio della licenza, di produrre idonea documentazione diretta a certificare la idoneità professionale e precisamente:

- 1) titoli previsti ed obbligatori per la guida dei veicoli secondo le vigenti norme del Codice della Strada;
- 2) valido titolo giuridico da cui si evinca la disponibilità nel territorio del Comune di Mottola di una sede e di una rimessa adeguata a consentire il ricovero dei mezzi e la loro ordinaria manutenzione;
- 3) proprietà o libera disponibilità (anche in leasing) dell'autoveicolo che si intende destinare al servizio e per i quali è rilasciata dal Comune la licenza;
- 4) iscrizione al Registro Ditte della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per l'attività dei trasporti o essere iscritti all'Albo delle Imprese Artigiane ai sensi della Legge n. 443 del 08/08/1985 per le imprese già esercenti l'attività;
- 5) mancato trasferimento di precedente licenza o autorizzazione da almeno 5 anni;

MATERIE D'ESAME E MODALITA' DI SVOLGIMENTO:

Le materie di esame per l'assegnazione delle autorizzazioni riguardano:

- conoscenza del regolamento comunale di esercizio;
- conoscenza degli elementi di toponomastica locale e dei principali luoghi o siti storici del Comune;
- elementi di diritto civile, commerciale, sociale e fiscale la cui conoscenza è necessaria per l'esercizio della professione.

Possono aggiungersi, facoltativamente, a scelta del candidato, altre prove riguardanti la conoscenza pratica di singole lingue dei paesi comunitari ed extracomunitari ai fini di conseguire un maggior punteggio. A tal fine il candidato deve dichiarare nella domanda di ammissione all'esame la lingua della Comunità Economica Europea ed, eventualmente, le altre lingue, in genere, per la conoscenza delle quali intende essere sottoposto ad esame.

Il concorso per l'assegnazione delle licenze di che trattasi consisterà in una prova scritta ed una prova orale.

Per il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova orale, il concorrente deve riportare una votazione non inferiore ai 21/30.

La prova scritta verterà su una serie di quesiti a risposta sintetica sugli argomenti innanzi riportati.

La prova orale sarà ritenuta superata con una votazione non inferiore ai 21/30.

Per la prova di lingue straniere, da sostenere solo come prova orale, verrà dato un maggior punteggio da 0 (zero) a 4 (quattro).

Per ciascuna prova, ogni componente la Commissione ha a disposizione punti 10 (dieci); relativamente alla prova orale, ogni componente ha a disposizione punti 9 (nove), oltre ad 1 (uno) punto per la valutazione della prova di lingue.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti c/o l'Ufficio Commercio per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione.

Le informazioni potranno essere comunicate unicamente ad altre Amministrazioni pubbliche eventualmente direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in modo non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal bando di concorso deve farsi riferimento alle norme contenute nella legge 15 gennaio 1992, n. 21 e s.m.i., alla Legge Regionale 3 aprile 1995, n.14 e al Regolamento comunale per il servizio di noleggio di autovetture con conducente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 04.07.2005 e successivamente modificato con atto della Consiglio Comunale n. 4 del 05.02.2007 e n.12 del 21.02.2007;

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente bando di concorso.

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Commercio (tel. e fax 099/8866939), ovvero tramite:

- email: commercio@comune.mottola.ta.it
- Pec: commercio@pec.comune.mottola.ta.it

Copia del bando, nonché lo schema di domanda, sono reperibili presso la sede del Comune e sul sito internet: www.comune.mottola.ta.it.

Mottola li,

L'ASSESSORE AL COMMERCIO

DOTT. GIANNI BELLO

IL SINDACO

DR.LUIGI PINTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ING. PAOLO MAGRINI

MODELLO DI DOMANDA

(in bollo da € 16,00 - compilare in stampatello

o in dattiloscrittura)

AI SIG. SINDACO

DEL COMUNE DI MOTTOLA

P.ZZA XX SETTEMBRE

74017 MOTTOLA (TA)

Il sottoscritto

COGNOME _____ NOME _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____ via _____

Codice fiscale _____ Cittadinanza _____

Titolo di studio _____

CHIEDE

di partecipare al Concorso Pubblico per l'ASSEGNAZIONE DI N.1 LICENZA PER L'ESERCIZIO DEL NOLEGGIO DI AUTOVETTURE CON CONDUCENTE.

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del C.P. secondo quanto prescritto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/00)

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

- che le proprie generalità, codice fiscale e cittadinanza sono quelli sopra indicati.
- che e' in possesso del certificato d'iscrizione al ruolo dei conducenti della provincia di _____;
- che non e' affetto da malattie incompatibili con l'esercizio del servizio di autonoleggio con conducente;
- che si impegna a non svolgere attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;
- che e' nel pieno godimento dei diritti civili e politici;
- che la domanda viene fatta per l'assegnazione di una licenza;
- che e' in possesso del seguente titolo di preferenza (se è il caso, barrare con una x):
 - di avere a disposizione un veicolo attrezzato per un più agevole trasporto delle persone con handicap;
 - che i periodi di servizio prestati in qualità di collaboratore familiare, sostituto o dipendente da un'impresa che gestisce autoservizi pubblici non di linea, sono di mesi _____;
- che a proprio carico risultano comminate le seguenti sanzioni per gravi infrazioni alle norme sulla circolazione stradale: _____

-
-
- di avere preso visione del regolamento comunale per l'assegnazione delle licenze e delle condizioni vigenti in esso previste per l'esercizio dell'attività;
 - di aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel Bando di Concorso per l'assegnazione delle licenze per l'esercizio del noleggio di autovetture con conducente e di accettarle espressamente ed incondizionatamente;
 - di autorizzare, nel rispetto di quanto stabilito dal d.lgs.196/2003, il trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse all'espletamento del concorso;
 - di aggiungere alle materie a cui sarà sottoposto ad esame, la conoscenza della seguente lingua straniera: _____ (nel caso questa facoltà non ricorresse, depennarlo dalla presente domanda);
-

allega alla presente:

- a) certificato di iscrizione al ruolo conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea, in originale o in copia autenticata;
- b) copia autenticata della patente di guida con relative annotazioni prefettizie;
- c) certificazione medica attestante di non essere affetto da malattie incompatibili con l'esercizio del servizio di autonoleggio con conducente;
- d) in caso di possesso di titolo di preferenza: documentazione del veicolo attrezzato per un più agevole trasporto delle persone con handicap.

IL SOTTOSCRITTO RICHIEDE

che ogni comunicazione gli sia inviata al seguente indirizzo

telefono n. _____

Allega fotocopia –fronte retro- del documento di identità, in corso di validità, rilasciato da

..... **il**

Data

FIRMA*

(non è richiesta l'autenticazione)

*** la firma è obbligatoria pena l'esclusione dal concorso.**